efg essen-schonnebeck



kalender_admin@efg-essen-schonnebeck.de

Hast du Fragen oder funktioniert etwas nicht? Dann sende eine Mail an: kalender_admin@efg-essen-schonnebeck.de

Domain

Der Kalender ist direkt unter <u>http://www.efg-essen-schonnebeck.de/kalender</u> zu finden. Bitte vorher die Sprache auswählen! ©



Registrierung

Eine Registrierung ist für die Nutzung des Kalenders erforderlich! Nicht registrierte Nutzer können nur die Öffentlichen Termine/Events im Kalender anschauen.

EFG Essen-Se	chonnebeck Kalender				
Jahr · Monat · Woche · T	ag · <u>Suchen</u> · <u>Registrierung</u> · <u>Login</u>	Pine 💌	German	💌 - Kategorie -	Anwenden
Neuen Benutze	er registrieren				
Login *					
Passwort *					
Passwort bestätigen *					
Vorname *					
Nachname *					
E-Mail *					
		Registrieren			

Aus Sicherheitsgründen erfolgt die Aktivierung der neuen Benutzer nicht automatisch, sondern explizit durch den Administrator. Sobald der Admin den neuen Benutzer aktiviert hat, bekommt der Benutzer automatisch eine Email mit der entsprechenden Aktivierungsbestätigung.

Jetzt kann der Benutzer der Kalender nutzen.

Kalender Menü



Termin bzw. Event hinzufügen

Termin/Events werden über den folgenden Button eingetragen.

Мо	onatsübersio	cht, Mà	irz 2007												
	Montag	Di	ienstag		Mittwoch		Donnerstag		Freitag	\backslash		Samstag		Sonntag	
						<u>1</u>	<i></i>	2		0	3	Ø	4	9	
5	0	<u>6</u>	1	Ζ	Ø	8	<i></i>	<u>9</u>		1	<u>10</u>	<i>(</i>)	<u>11</u>	9	
<u>12</u>	<i>(</i>)	<u>13</u>	٥	<u>14</u>	<i>&</i>	<u>15</u>	<i></i>	<u>16</u>		1	<u>17</u>	<i>(</i>)	<u>18</u>	9	
<u>19</u>	<i></i>	<u>20</u>	<i></i>	<u>21</u>	<i></i>	<u>22</u>	<i></i>	<u>23</u>			<u>24</u>	<i>\$</i>	<u>25</u>	Ø	
<u>26</u>	٩	<u>27</u>	<i></i>	<u>28</u>	٨	<u>29</u>	<i></i>	<u>30</u>			<u>31</u>	<i>\$</i>			
«	Krz 💌	2007 💌	Los 🗲	>											

-

Titel und Datum sind Muss-Felder, alle anderen Felder sind optional!

Bearbeiten	Events
Kategorie	Wählen Sie einen Wert aus 💌
Titel *	
Beschreibung	
Startzeit	
Endzeit	00 ▼ : 00 ▼ ▼ Ganztags-Event
Datum *	25.03.2007
Wiederholung	
Öffentliches Event	🗹 Öffentliche Events sind für alle Benutzer einsehbar, nicht-öffentliche nur für angemeldete Benutzer
	Neuer Datensatz Abbrechen

- → <u>Kategorie:</u> Wähle zunächst deine Kategorie aus. (z. B. schonniTeens). Wenn dein Termin zu keiner Kategorie passt, dann wählen die Kategorie Allgemein. (neue Kategorien können beim Administarator "beantragt" [©] werden)
- → <u>Titel:</u> Wenn du eine Kategorie ausgewählt hast, dann trage hier nur das Thema ein. Z.B. Du willst ein Termin für die schonniLounge eintragen: Dann wähle die Kategorie schonniLounge aus und trage im Titel z.B. classic ein.
- → <u>Beschreibung</u>: Hier kannst alles Wichtige und unwichtige zu deinem Termin/Event eintragen.
- → <u>Start- u. Endzeit</u>: Start- u. Endzeit deines Termins oder als Gangztags-Event

\rightarrow <u>Datum</u>

→ <u>Wiederholung:</u> Wöchentliche bzw. wiederkehrende Termin (z.B. Hauskreis etc) können über diese Option bequem durch einmaliges einrichten eingetragen werden

→ <u>Öffentliches Event:</u> <u>V</u> : Event/Termin ist <u>öffentlich</u>

- → Alle können diesen Termin anschauen;
- → Verändern/Löschen kann **nur** der "Termin-Inhaber"!

: Event/Termin ist privat

- → Termin/Event kann **nur** der "Termin-Inhaber" sehen
- → Verändern/Löschen kann **nur** der "Termin-Inhaber"
- → Der Administrator kann keine privaten Termine sehen/änder/löschen! Somit kann der Online Kalender zu privaten Terminverwaltung genutzt werden - mit der Sicherheit, dass wirklich niemand Einsicht auf die privaten Termine hat!

Tipps & Tricks

Über die Jahresansicht hat man eine sehr gute Übersicht über alle öffentlichen Termine/Events. ("fahre" mit dem Mauszeiger über die rot markierten Tage)

<u>hr</u>	Mon	<u>at</u>	Wo	che	Tag	1 · <u>S</u>	ucher	<u>n</u> E	ven	t hin	zufü	gen	Pro	<u>fil A</u>	bme	elder	n [nil	kann	ia]	F	ine			-	Ger	mar	•	- Kategorie -	-	Anwende
Ja	hre	esi	ibe	rsi	ichi	t, 2	007																							
Jan	<u>uar</u>						Feb	orua	<u>ir</u>					Mä	Z						Apr	<u>il</u>								
Мo	Di	Mi	Do.	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So			
1	2	3	4	5	6	Z				1	2	3	4		4-44		<u>1</u>	2	3	4							1			
8	9	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	<u>13</u>	<u>14</u>	5	<u>6</u>	<u>7</u>	8	9	<u>10</u>	<u>11</u>	5	6	Z	8	9	<u>10</u>	<u>11</u>	2	3	4	5	6	<u>7</u>	8			
15	<u>16</u>	<u>17</u>	<u>18</u>	<u>19</u>	<u>20</u>	<u>21</u>	<u>12</u>	<u>13</u>	14	<u>15</u>	<u>16</u>	<u>17</u>	<u>18</u>	<u>12</u>	<u>13</u>	14	<u>15</u>	<u>16</u>	<u>17</u>	<u>18</u>	9	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	<u>13</u>	<u>14</u>	15			
22	<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>26</u>	<u>27</u>	<u>28</u>	<u>19</u>	<u>20</u>	<u>21</u>	22	<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>19</u>	<u>20</u>	<u>21</u>	<u>22</u>	<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>16</u>	17	<u>18</u>	<u>19</u>	<u>20</u>	<u>21</u>	22			
<u>29</u>	<u>30</u>	<u>31</u>			ĺ.		<u>26</u>	27	<u>28</u>					<u>26</u>	<u>27</u>	<u>28</u>	<u>29</u>	<u>30</u>	<u>31</u>		<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>26</u>	<u>27</u>	<u>28</u>	29			
																					30									
Mai		_					Jun	<u>ii</u>						Juli	2						Aug	just								
vlo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So			
	1	2	3	4	5	6					1	2	3						1	1			1	2	3	4	5			
Z	8	9	<u>10</u>	11	<u>12</u>	<u>13</u>	4	5	6	Z	8	9	<u>10</u>	2	3	4	5	6	<u>7</u>	8	6	Z	8	9	10	<u>11</u>	12			
14	<u>15</u>	<u>16</u>	<u>17</u>	<u>18</u>	<u>19</u>	<u>20</u>	11	12	13	<u>14</u>	<u>15</u>	<u>16</u>	<u>17</u>	9	<u>10</u>	11	<u>12</u>	<u>13</u>	<u>14</u>	<u>15</u>	13	<u>14</u>	<u>15</u>	<u>16</u>	17	<u>18</u>	19			
21	22	<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>26</u>	<u>27</u>	<u>18</u>	<u>19</u>	20	<u>21</u>	22	<u>23</u>	<u>24</u>	16	<u>17</u>	<u>18</u>	<u>19</u>	20	<u>21</u>	<u>22</u>	20	<u>21</u>	22	<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	26			
<u>28</u>	<u>29</u>	30	31				25	<u>26</u>	27	28	<u>29</u>	<u>30</u>		<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>26</u>	<u>27</u>	<u>28</u>	<u>29</u>	27	<u>28</u>	<u>29</u>	<u>30</u>	<u>31</u>					
		1	17-	Powe	er`									30	<u>31</u>															
Sep	tem		J:		17:	:45 - 1	18:45 1	Bibel	quiz	-				Nov	/em	ber					Dez	em	ber							
Мo	Di	Mi	Do.	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So			
					1	2	1	2	3	4	5	6	Z				1	2	3	4						1	2			
3	4	5	6	Z	8	9	8	9	<u>10</u>	11	<u>12</u>	<u>13</u>	14	5	6	Z	8	9	<u>10</u>	11	3	4	5	6	Z	8	9			
10	11	<u>12</u>	<u>13</u>	<u>14</u>	<u>15</u>	<u>16</u>	15	<u>16</u>	<u>17</u>	<u>18</u>	<u>19</u>	<u>20</u>	21	12	<u>13</u>	<u>14</u>	<u>15</u>	<u>16</u>	<u>17</u>	<u>18</u>	10	11	12	<u>13</u>	14	<u>15</u>	16			
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	<u>25</u>	26	27	<u>28</u>	19	<u>20</u>	21	22	<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	17	<u>18</u>	<u>19</u>	20	21	22	23			
24	<u>25</u>	<u>26</u>	27	<u>28</u>	<u>29</u>	<u>30</u>	29	30	<u>31</u>					26	27	28	<u>29</u>	<u>30</u>			24	<u>25</u>	26	27	28	<u>29</u>	30			
		Shorton					-	1010010	101000		-																			

→ Weitere Fragen, Verbesserungsvorschläge, etc. sind erwünscht ☺